**HƯỚNG DẪN HỒ SƠ ĐĂNG KÝ HỌC BỔNG TIẾNG ANH 2016**

**BƯỚC 1 CHUẨN BỊ HỒ SƠ:**

1. Khoa lập danh sách HSSV được đề cử theo mẫu đính kèm.
2. Hướng dẫn HSSV điền đầy đủ thông tin vào đơn đăng ký học bổng tiếng Anh Intel Việt Nam (Mẫu đính kèm trong tệp tin này).
* Lưu ý: ĐIỀN ĐƠN TRÊN MÁY VI TÍNH- Gửi mail file này.
* Dữ nguyên mẫu file Excel của Công ty Intel (không được điều chỉnh).
* Điền xong lưu file lại dưới dạng file PDF.
* Điền cong In đơn và ký tên.
1. **Scan các giấy tờ được liệt kê bên dưới:**
* Bảng điểm chính thức từ năm 1 đến thời điểm hiện tại *(Bảng điểm gốc có dấu của trường hoặc bản phôtô có công chứng, không cần dịch sang tiếng Anh. Bảng điểm không có dấu của trường sẽ không được chấp nhận***)**
* Thẻ sinh viên và chứng minh thư nhân dân (*không cần công chứng*)
* Giấy khen, các giấy tờ chứng nhận hoàn cảnh khó khăn nếu có.

**@ LƯU Ý: HỒ SƠ BẢN GỐC, FILE GIẤY HSSV NỘP VỀ TRUNG TÂM.**

**BƯỚC 2: CÁCH GỬI HỒ SƠ**

1. HSSV nén tất cả các file giấy tờ thành 1 tệp tin.
2. GỬI FILE HỒ SƠ ĐÃ ĐƯỢC NÉN ĐẾN EMAIL: hoangyen@tdc.edu.vn

VỚI NỘI DUNG SAU:

* **TIÊU ĐỀ THƯ: HỌ VÀ TÊN + HỌC BỔNG TIẾNG ANH 2016 (VIẾT KHÔNG DẤU).**

*VÍ DỤ: LE THI HONG – HOC BONG TIENG ANH 2015*

MỌI CHI TIẾT LIÊN HỆ: Cô Lê Thị Hoàng Yến

Trung tâm Đào tạo nguồn nhân lực và Hợp tác doanh nghiệp

Phòng A022 – số điện thoại: 0907.201.910

Email: hoangyen@tdc.edu.vn